

**Муниципальное общеобразовательное учреждение Иркутского районного
муниципального образования «Никольская средняя общеобразовательная школа»
(МОУ ИРМО «Никольская СОШ»)**

664544, Иркутская область Иркутский район село Никольск, пл. Комсомольская, здание 13

shkola.nickolskaya@yandex.ru

Тел. 692-189

ПРИКАЗ

от 25.07.2024 г.

№ ОД - 270

**Об организации питьевого режима
обучающихся в 2024-2025 учебном году**

В соответствии с постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения"», постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи"»

ПРИКАЗЫВАЮ

1. Организовать в 2024 – 2025 учебном году питьевой режим обучающихся МОУ ИРМО «Никольская СОШ» – упакованная (бутилированная) питьевая вода, кипяченая вода, питьевые фонтанчики и при наличии запроса – путём доставки и продаж в розницу бутилированной воды в индивидуальной упаковке;
2. Определить места раздачи питьевой воды обучающимся:
 - кипяченая вода: столовая;
 - питьевые фонтанчики: обеденный зал, фойе начальной школы, 2 этаж;
3. Утвердить график смены кипяченой воды и форму журнала контроля смены кипяченой воды (Приложение 1)
3. Свириной Е.В., ответственному за организацию питания и питьевого режима
 - обеспечить свободный доступ учащихся к питьевой воде в течение всего времени их пребывания в школе;
 - контролировать наличие, своевременную замену, согласно утвержденного графика, кипяченой воды и чистых стаканов, подноса с использованными стаканами
4. Лариной Н.С., повару школьной столовой
 - организовать своевременную замену кипяченой воды;
5. Кухонному рабочему Миткеевой Т.В. обеспечивать место раздачи питьевой воды при помощи чайников достаточным количеством чистой посуды (стеклянной, фаянсовой), а также промаркированными подносами для чистой и использованной посуды.
6. Утвердить график и форму журнала контроля обработки питьевых фонтанчиков (Приложение 2)
7. Баландиной Е.А., Ерошевич Т.Н. уборщикам служебных помещений:
 - организовать мытье и санитарную обработку чаш фонтанчиков;
8. Ерошевич Л.И., заместителю директора по ХР в случае неисправности фонтанчиков, организовать их замену / ремонт;

9. Секретарю Худяковой Е.А. разместить настоящий приказ на информационных стендах и официальном сайте МОУ ИРМО «Никольская СОШ» довести до сведения указанных в нем лиц под подпись.
10. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор _____ И.Н.Куликова

С приказом ознакомлены:

_____/_____

Приложение 1 к приказу «Об организации питьевого режима обучающихся в 2024-2025 учебном году» №ОД - 270 от 25.07.2024

График смены кипяченой воды

Наименование места раздачи воды: обеденный зал

Дата	Время замены воды	Ф. И. О., должность и подпись ответственного работника	
		Заменявший воду	Проконтролировавший замену воды
	08.00	Кухонный рабочий Миткеева Т.В. _____	Ответственный за организацию питания Свирина Е.В. _____
	10.30	Кухонный рабочий Миткеева Т.В. _____	Ответственный за организацию питания Свирина Е.В. _____
	13:00	Кухонный рабочий Миткеева Т.В. _____	Ответственный за организацию питания Свирина Е.В. _____
	15:30	Кухонный рабочий Миткеева Т.В. _____	Ответственный за организацию питания Свирина Е.В. _____

Приложение 2 к приказу «Об организации питьевого режима обучающихся в 2024-2025 учебном году» №ОД -270 от 25.07.2024

Обработка питьевых фонтанчиков

Наименование места расположения фонтанчика: фойе, 2 этаж, начальная школа

Дата	Время замены воды	Ф. И. О., должность и подпись ответственного работника	
		Заменявший воду	Проконтролировавший замену воды
	08.00	Уборщик служебных помещений Ерошевич Т.Н. _____	Ответственный за организацию питания Свирина Е.В. _____
	10.30	Уборщик служебных помещений Ерошевич Т.Н. _____	Ответственный за организацию питания Свирина Е.В. _____
	13:00	Уборщик служебных помещений Ерошевич Т.Н. _____	Ответственный за организацию питания Свирина Е.В. _____
	15:30	Уборщик служебных помещений Ерошевич Т.Н. _____	Ответственный за организацию питания Свирина Е.В. _____

Наименование места расположения фонтанчика: обеденный зал

Дата	Время замены воды	Ф. И. О., должность и подпись ответственного работника	
		Заменявший воду	Проконтролировавший замену воды
	08.00	Уборщик служебных помещений Баландина Е.А. _____	Ответственный за организацию питания Свирина Е.В. _____
	10.30	Уборщик служебных помещений Баландина Е.А. _____	Ответственный за организацию питания Свирина Е.В. _____
	13:00	Уборщик служебных помещений Баландина Е.А. _____	Ответственный за организацию питания Свирина Е.В. _____
	15:30	Уборщик служебных помещений Баландина Е.А. _____	Ответственный за организацию питания Свирина Е.В. _____